CONTRATO DNP-1000-2024

EVENTO

DNP-020-26-DSECSGR

NOMBRE DEL EVENTO

DIVULGACIÓN DE LOS NUEVOS CRITERIOS DE LA METODOLOGÍA DE MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO - ÍNDICE DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE REGALÍAS (IGPR) RESOLUCIÓN 4574 DE 2025, SANTANDER Y NTE. DE SANTANDER.

DEPENDENCIA SOLICITANTE

DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO EVALUACIÓN Y CONTROL- SUBDIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y RESULTADOS

LUGAR DEL EVENTO
Universidad Industrial de Santander seccional Floridablanca- Carrera 5 Calle 5ª

FECHA DEL EVENTO
Martes 24 y miércoles 25 de febrero de 2026

NÚMERO DE ASISTENTES AL EVENTO
150 personas

PERSONA SOLICITANTE
Anderson Emilio Saavedra Gutiérrez

OBJETO DEL EVENTO
Esta jornada tiene por objetivo, lograr la adopción y apropiación de los nuevos criterios de la metodología para la medición del desempeño - IGPR, por parte de los actores del SGR involucrados en la etapa de ejecución de los proyectos, en particular, las entidades ejecutoras del SGR, quienes son objeto de medición de este índice, asegurando la comprensión, apropiación y entendimiento de los cambios que se producen en el aplicativo GESPROY - SGR con la implementación de la nueva metodología del IGPR. Adicionalmente, durante el segundo día se realizarán talleres y mesas técnicas para resolver inquietudes o dificultades en el marco de la ejecución de la inversión del SGR.
El evento se llevará a cabo en la ciudad de Floridablanca, los días 24 y 25 de febrero de la presente anualidad, comenzando a las 8:00 a.m. y finalizando a las 5:00 p.m cada día.
Nota: Esta jornada contará con la participación de las entidades ejecutoras del SGR de los Departamentos de Santander y Norte de

Santander. Se eligió Floridablanca como la ciudad que facilitará el encuentro de todos los participantes. Se estima una asistencia de alrededor de 150 personas aproximadamente.

LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

Departamento Nacional de Planeación

SOLICITUD INICIAL

DNP-020-26-DSECSGR



Departamento Nacional de Planeación

SOLICITUD DE EVENTOS SERVICIOS LOGÍSTICOS

FECHA DE SOLICITUD:	19/02/2026
DEPENDENCIA SOLICITANTE: (Incluir el área que financia y la subdirección o dirección Técnica que solicita)	Dirección de Seguimiento Evaluación y Control- Subdirección de Análisis y Resultados
NOMBRE DEL SOLICITANTE:	Anderson Emilio Saavedra Gutierrez
TELÉFONO FIJO Y CELULAR:	3126733564

	SELECCIONAR
ALIMENTOS Y BEBIDAS	SI
HOSPEDAJE	NO
SALÓN - AUDITORIO - MOBILIARIO	SI
PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL Y TECNOLÓGICA	SI
PRODUCCIÓN DE SONIDO	NO
ELEMENTOS COMUNICATIVOS	NO
TRANSPORTE	NO
OTROS SERVICIOS	SI

INFORMACIÓN DEL EVENTO

NOMBRE DEL EVENTO: (Concreto) Ejemplo: reunión, socialización, foro, evento, taller, capacitación, seminario etc	Divulgación de los nuevos criterios de la metodologia de medición del desempeño - Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR) Resolución 4574 de 2025, BUCARAMANGA- SANTANDER.
FECHA DEL EVENTO:	Martes 24 y Miercoles 25 de febrero de 2026 de 8:00 a.m - 5:00 p.m
LUGAR DEL EVENTO (Ciudad, Municipio, Corregimiento etc)	Bucaramanga, Santander
DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL EVENTO (Breve)	Esta jornada tiene por objetivo, lograr la adopción y apropiación de los nuevos criterios de la metodología para la medición del desempeño - IGPR, por parte de los actores del SGR involucrados en la etapa de ejecución de los proyectos, en particular, las entidades ejecutoras del SGR, quienes son objeto de medición de este índice, asegurando la comprensión, apropiación y entendimiento de los cambios que se producen en el aplicativo GESPROY - SGR con la implementación de la nueva metodología del IGPR. Adicionalmente, durante el segundo día se realizarán talleres y mesas técnicas para resolver inquietudes o dificultades en el marco de la ejecución de la inversión del SGR. El evento se llevará a cabo en la ciudad de Bucaramanga, los días 24 y 25 de febrero de la presente anualidad, comenzando a las 8:00 a.m. y finalizando a las 5:00 p.m cada día. **Nota: Esta jornada contará con la participación de las entidades ejecutoras del SGR de los Departamentos de Santander y Norte de Santander. Se eligió Bucaramanga como la ciudad que facilitará el encuentro de todos los participantes. Se estima una asistencia de alrededor de 150 personas aproximadamente.**
ASISTENTES DEL EVENTO	150
CONTACTO DEL EVENTO:	Vanessa Arango Cano — Profesional contratista /correo: vanarango@dnp.gov.co
TELÉFONO/CELULAR:	3158335087
¿EL EVENTO REQUIERE PERMISO DE GOBIERNO?	NO

ALIMENTOS Y BEBIDAS

Dirección de entrega:	En el lugar del evento indicado por el operador logístico.
Fecha y Hora del Servicio:	Martes 24 y Miercoles 25 de febrero de 2026 de 8:00 a.m - 5:00 p.m
Contacto para entrega:	Vanessa Arango Cano Profesional contratista /correo: vanarango@dnp.gov.co
Teléfonos del contacto:	3158335087

Servicio/Menaje	CANTIDAD	Hora	Observaciones / Justificación
Refrigerio AM y PM	300	10:30 a. m.	Día 1-Día 2: Entregar ÚNICAMENTE en la mañana a las 10:30 AM (150 Rrefrigerios por dia)
Desayunos	N/A	N/A	N/A
Almuerzo	150	12:30 p. m.	Servir ÚNICAMENTE para el DÍA 1. Se requiere almuerzo tipo Buffet con espacio disponible con mesas y sillas para los participantes
Cena	N/A	N/A	N/A
Estación de Café automática	N/A	N/A	N/A
Estación de café (Agua. Aromática, leche y galletas) Capital Departamento.	300	8:00 a.m a 17:00 p.m Durante todo el día de las dos jornadas	Durante las jornadas facilitar estación de agua, aromática(variada), café, leche, cremadeleche, endulzantes (panela,Stevia,azúcar) y galletas (pasabocas) **variadas durante toda la jornada de los dos dias 24 y 25 de febrero 2026**. Con atención de la estación en la jornada (servicio de mesero).
Otros:			

TIPO DE SERVICIO	DESCRIPCIÓN
Tipo buffet	Tipo buffet para entregar el refrigerio
Servido a la mesa	Tipo buffet para entregar el almuerzo con disposición de sillas y mesas y personal para recogida de menaje
Empacado sin servicio	
Empacado con servicio	

AYUDAS AUDIOVISUALES

Dirección de Entrega:	En el lugar del evento indicado por el operador logístico.		
Fecha del Servicio:	Martes 24 y Miercoles 25 de febrero de 2026 de 8:00 a.m - 5:00 p.m	**Hora:**	Según indicaciones del servicio
Fecha Montaje:	24 de febrero de 2026	**Hora:**	6:30 a. m.
Fecha Desmontaje:	25 de febrero de 2026	**Hora:**	18:30 P.M.

Descripción Técnica del Recurso o Servicio	Cantidad	Días	Observaciones / Justificación
Video Beam - de 4000 a 5000 lumens (incluye telón)	2	2	Se solicita para proyección de las ayudas audiovisuales soporte de la jornada a realizar, durante el evento, en el salón tipo auditorio.
Microfono inalambrico	4	2	Se solicitan para expositores y participación del auditorio durante las dos jornadas. MICROFONO INALAMBRICO (INCLUYE: 1 Micrófono profesional con 40 metros de alcance REAL 1 Receptor 1 adaptador de Corriente 1 Pila necesaria para su funcionamiento l, instalación, montaje y desmontaje, personal de soporte técnico para todo el evento.
Sonido pequeño Espacios Cerrados	1	2	SONIDO PEQUEÑO DE 50 A 250 PERSONAS (5.000 W RMS, 4 cabinas, 2 bajos, consola de 16 a 32 canales, instalación, montaje y desmontaje, personal de soporte técnico para todo el evento).
PENDÓN TIPO ARANA 2X1 Mts	1	2	PENDÓN TIPO ARANA 2X1 Mts con estructura metalica - Impreso en lona banner policromia. Diseño se remite por parte de la entidad.
OTROS	1	2	Internet Wifi 10 mb. Si este servicio tiene clave de acceso, se solicita suministro de esta información en lugar visible para los asistentes.

Otro servicio	Descripción	Observaciones / Justificación
Uno (1)	Salon Capacidad 150 Participantes	Acomodación del salón durante los dos días de la jornada: Salon con capacidad para 150 personas con la siguiente acomodación: Día 1: -Se requiere salon tipo auditorio, con una (1) mesa principal, con cuatro(4) sillas para organizadores y las demás sillas de frente para los asistentes. -Se requiere una mesa larga con tres sillas a la entrada del auditorio para realizar el registro de los participantes en el primer día. Día 2: En la jornada de la tarde de 2:00 p.m a 5:00 p.m, se requiere contar con 3 mesas de trabajo, cada una de ellas con capacidad para 5 personas por mesa, garantizar la conexión electrica para cada una. c) Disponibilidad de 50 sillas de espera. Servicio de baño para mujeres y hombres para los dos días
Cinco (5)	Opción de multitoma o puertos de electricidad	Multitomas 5 Puertos (Instalación en el lugar del evento.) Se solicita capacidad de tomas de electricidad que aseguren la conexión de cada mesa en el salón.
Uno (1)	Técnico de sonido	Se solicita esta persona para garantizar coordinación en sitio funcional y operativo y del evento en equipos y sonido durante el 24 y 25 de marzo de 2026.
Ocho (8)	Servicio de mesero	Se solicita servicio de meseros para la atención de la estación de café y la entrega de refrigerios durante los dias de la jornada del 24 y 25 de marzo de 2026.

SOLICITUD DE EVENTOS SERVICIOS LOGÍSTICOS

FIRMA DEL SOLICITANTE: 

NOMBRE DEL SOLICITANTE: **Anderson Emilio Saavedra Gutierrez**

CARGO DEL SOLICITANTE: **Subdirector de Análisis y Resultados**

1. El solicitante del evento tiene **un plazo máximo de 48 horas**, antes del evento para cancelarlo.

COTIZACIÓN INICIAL

DNP-020-26-DSECSGR

NOMBRE DEL PROVEEDOR	UT LOGISTICA Y PLANEACIÓN	**PRESUPUESTO DE EVENTO - COTIZACIÓN 1**	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud #
CONTACTO	JACKELINE PAEZ			**020-26 DSECSGR**
NUMERO DE CONTACTO	3164946177			

CONTRATO DNP-1000-2024

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Seguimiento Evaluación y Control- Subdirección de Análisis y Resultados
NOMBRE DEL EVENTO	Divulgación de los nuevos criterios de la metodología de medición del desempeño - Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR)Resolución 4574 de 2025, BUCARAMANGA - SANTANDER
CDP	
RUBRO PRESUPUESTAL	
FECHA INICIO DEL EVENTO	24/02/2026
FECHA DE LA SOLICITUD DEL EVENTO	19/02/2026
LUGAR DE EJECUCIÓN	Bucaramanga, Santander
CATEGORÍA	
TIPO DE EVENTO	
FECHA DE TERMINACIÓN DEL EVENTO	25/02/2026
FECHA DE LA COTIZACIÓN DEL EVENTO	20/02/2026

DETALLE DE LA SOLICITUD - REEMBOLSOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	VALOR A REEMBOLSAR
REEMBOLSO	GIRO POR CONCEPTO DE REEMBOLSOS	0

REQUERIMIENTO - ITEMS TARIFARIO

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	FRECUENCIA	VALOR UNITARIO TARIFARIO ANTES DE IVA	VALOR UNITARIO VENTA ANTES DE IVA	SUBTOTAL VENTA ANTES DE IVA	TOTAL IVA INCLUIDO
SERVICIOS	Refrigerio Población intermedia - catering	150	2	31.080	29.000,00	8.700.000	10.353.000
SERVICIOS	Almuerzo -Población intermedia - catering	150	1	70.762	60.000,00	9.000.000	10.710.000
SERVICIOS	Menaje servicio catering servido a la mesa (x plato)	150	1	13.800	12.000,00	1.800.000	2.142.000
SERVICIOS	Estación de café y Aromática y galletas - Capital Departamento - catering	150	2	12.610	10.500,00	3.150.000	3.748.500
MATERIAL_PARA_METODOLOGÍAS	PENDÓN TIPO ARANA 2X1 Mts con estructura metalica - Impreso en lona banner policromía	1	1	303.912	280.000,00	280.000	333.200
AUDIOVISUALES	Internet wifi 10 mb	1	2	1.124.928	950.000,00	1.900.000	2.261.000
AUDIOVISUALES	Multitomas 5 Puertos (Instalación en el lugar del evento.)	5	2	47.174	42.000,00	420.000	499.800
AUDIOVISUALES	Computador Portátil- Ciudad Intermedia	1	2	207.000	180.000,00	360.000	428.400
SERVICIOS	Meseros	8	2	244.037	220.000,00	3.520.000	4.188.800

REQUERIMIENTO - ITEMS POR FUERA DEL TARIFARIO

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	FRECUENCIA	VALOR VENTA ANTES DE IVA	SUBTOTAL ANTES DE IVA	VALOR TOTAL VENTA

DETALLE DE LA SOLICITUD - PAGOS A TERCEROS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR A PAGAR
COSTO TOTAL DE COMPRA - Antes de Iva			

PRESUPUESTO DEL EVENTO	
SUBTOTAL	29.130.000
ADMINISTRACION	2.018.709
IMPUESTOS (IVA) 19%	5.918.255
VALOR TOTAL	37.066.964

PRESUPUESTO ITEMS POR FUERA DEL TARIFARIO	
SUBTOTAL	0
ADMINISTRACIÓN - 6,93%	0
IMPUESTOS (IVA) 19%	0
VALOR TOTAL	**0**

PRESUPUESTO ITEMS TARIFARIO	
SUBTOTAL TARIFARIO	29.130.000
ADMINISTRACIÓN - 6,93%	2.018.709
IMPUESTOS (IVA) 19%	5.918.255
VALOR TOTAL	**37.066.964**

PRESUPUESTO REEMBOLSOS	
SUBTOTAL REEMBOLSOS	0
ADMINISTRACIÓN - 6,93%	0
IMPUESTOS (IVA) 19%	0
VALOR TOTAL	**0**

PRESUPUESTO PAGOS A TERCEROS	
SUBTOTAL PAGOS A TERCEROS	0
ADMINISTRACIÓN - 6,93%	0
IMPUESTOS ADMINISTRACIÓN (IVA) 19%	0
VALOR TOTAL	**0**

JACKELINE PAEZ P
PRODUCTOR DE EVENTOS

LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

Departamento Nacional de Planeación

COMPARATIVO

DNP-020-26-DSECSGR

COMPARATIVO

CONTRATO DNP-1000-2024

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Seguimiento Evaluación y Control- Subdirección de Análisis y Resultados
NOMBRE DEL EVENTO	Divulgación de los nuevos criterios de la metodologia de medición del desempeño - Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR)Resolución 4574 de 2025, BUCARAMANGA- SANTANDER.
DESCRIPCION DEL EVENTO	Esta jornada tiene por objetivo, lograr la adopción y apropiación de los nuevos criterios de la metodología para la medición del desempeño - IGPR, por parte de los actores del SGR involucrados en la etapa de ejecución de los proyectos, en particular, las entidades ejecutoras del SGR, quienes son objeto de medición de este índice, asegurando la comprensión, apropiación y entendimiento de los cambios que se producen en el aplicativo GESPROY - SGR con la implementación de la nueva metodología del IGPR. Adicionalmente, durante el segundo día se realizarán talleres y mesas técnicas para resolver inquietudes o dificultades en el marco de la ejecución de la inversión del SGR. El evento se llevará a cabo en la ciudad de Bucaramanga, los días 24 y 25 de febrero de la presente anualidad, comenzando a las 8:00 a.m. y finalizando a las 5:00 p.m cada día. Nota: Esta jornada contará con la participación de las entidades ejecutoras del SGR de los Departamentos de Santander y Norte de Santander. Se eligió Bucaramanga como la ciudad que facilitará el encuentro de todos los participantes. Se estima una asistencia de alrededor de 150 personas aproximadamente.
CDP	
RUBRO PRESUPUESTAL	
FECHA INICIO DEL EVENTO	24/2/2026
FECHA DE LA SOLICITUD DEL EVENTO	19/2/2026
LUGAR DE EJECUCIÓN	Bucaramanga, Santander
CATEGORÍA	
TIPO DE EVENTO	
FECHA DE TERMINACIÓN DEL EVENTO	25/2/2026
FECHA DE LA COTIZACIÓN DEL EVENTO	20/02/2026

DESCRIPCION			**COTIZACIÓN 1 - UT LOGISTICA Y PLANEACIÓN**				**COTIZACIÓN 2 - T&M S.A.S**				**COTIZACIÓN 3**			
Detalle	**Cantidad**	**Días/frecuencia**	**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**	**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**	**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**
ELEMENTOS TARIFADOS														
Refrigerio Población intermedia - catering	150	2	$ 29.000	$ 8.700.000	$ 1.653.000	$ 10.353.000	$ 31.000	$ 9.300.000	$ 1.767.000	$ 11.067.000				
Almuerzo -Población intermedia - catering	150	1	$ 60.000	$ 9.000.000	$ 1.710.000	$ 10.710.000	$ 70.762	$ 10.614.300	$ 2.016.717	$ 12.631.017				
Menaje servicio catering servido a la mesa (x plato)	150	1	$ 12.000	$ 1.800.000	$ 342.000	$ 2.142.000	$ 13.800	$ 2.070.000	$ 393.300	$ 2.463.300				
Estación de café y Aromática y galletas - Capital Departamento - catering	150	2	$ 10.500	$ 3.150.000	$ 598.500	$ 3.748.500	$ 13.000	$ 3.900.000	$ 741.000	$ 4.641.000				
PENDÓN TIPO ARANA 2X1 Mts con estructura metalica - Impreso en lona banner policromía	1	1	$ 280.000	$ 280.000	$ 53.200	$ 333.200	$ 303.000	$ 303.000	$ 57.570	$ 360.570				
Internet wifi 10 mb	1	2	$ 950.000	$ 1.900.000	$ 361.000	$ 2.261.000	$ 1.120.000	$ 2.240.000	$ 425.600	$ 2.665.600				
Multitomas 5 Puertos (Instalación en el lugar del evento.)	5	2	$ 42.000	$ 420.000	$ 79.800	$ 499.800	$ 47.000	$ 470.000	$ 89.300	$ 559.300				
Computador Portátil- Ciudad Intermedia	1	2	$ 180.000	$ 360.000	$ 68.400	$ 428.400	$ 200.000	$ 400.000	$ 76.000	$ 476.000				
Meseros	8	2	$ 220.000	$ 3.520.000	$ 668.800	$ 4.188.800	$ 240.000	$ 3.840.000	$ 729.600	$ 4.569.600				
Detalle	**Cantidad**	**Días/frecuencia**	**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**	**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**	**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**
ELEMENTOS NO TARIFADOS														
Detalle	**Cantidad**		**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**	**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**	**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**
PAGOS A TERCEROS														
Detalle	**Cantidad**		**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**	**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**	**Valor unitario**	**Sub Total**	**IVA**	**Total**
REEMBOLSOS														
GIRO POR CONCEPTO DE REEMBOLSOS														
			Ingresos de terceros		**Sub Total**	**$ 29.130.000**	**ngresos de terceros**		**Sub Total**	**$ 33.137.300**	**ngresos de terceros**		**sub total 1**	**#VALUE!**
					IVA	**$ 5.534.700**			**IVA**	**$ 6.296.087**			**IVA**	**$ 0**
					Total	**$ 34.664.700**			**Total**	**$ 39.433.387**			**Total**	**$ 0**
			Admón. 6,93%		**Admón.**	**$ 2.018.709**	**Admón. 6,93%**		**Admón.**	**$ 2.296.415**	**Admón. 6,93%**		**Admón.**	**#VALUE!**
					Iva	**$ 383.555**			**Iva**	**$ 436.319**			**Iva**	**#VALUE!**
					Total	**$ 2.402.264**			**Total**	**$ 2.732.734**			**Total**	**#VALUE!**
			GRAN TOTAL			**$ 37.066.964**	**GRAN TOTAL**			**$ 42.166.121**	**GRAN TOTAL**			**#VALUE!**
			OPCIONES DE MENÚ				**OPCIONES DE MENÚ**							



Observaciones:	**REFRIGERIO AM PASTELES DE POLLO O PASTEL HAWAIANO JAMÓN PIÑA Y QUESO CON GASEOSA** **REFRIGERIO AM SANDWICH DE POLLO ACOMPAÑADO DE GASEOSA O CON JUGO NATURAL** **REFRIGERIO AM DEDOS DE QUESO O DEDO DE SALCHICHA** ***ALMUERZO:*** ***Opción 1:*** ***Pollo en salsa bechamel gratinado** ***lomo de cerdo en salsa BBQ** ***ensalada de vegetales con aderezo vinagreta** ***papa gratinada con chip de patacón** **Opción 2:** ***roseton de pollo en salsa de maracuyá** ***lomo de res en salsa portobelo** ***Ensalada de frutas cataley** ***Papa en buñuelo** **Opción 3:** ***Pollo campesino (con hogao y gratinado)** ***lomo de cerdo en salsa de ciruela** ***Ensalada cesar** ***Papa pera gratinada**	**OPCIÓN # 01 - refrigerio** **SANDWICH EUROPEO** **PAN FINAS HIERBAS O BAGUET** **PERNIL DE CERDO** **SALSA BARBACOA** **LECHUGA RUGULA** **QUESO MOZZARELLA** **JUGO NATURAL** **OPCIÓN # 02 - refrigerio** **SANDWICH GOURMET** **PAN FINAS HIERBAS** **POLLO CON CHAMPIÑONES** **LECHUGA RUGULA** **QUESO MOZZARELLA** **JUGO NATURAL** **ALMUERZOS** **OPCIÓN # 01** **MEDALLONES DE RES EN SALSA BURGUÑON** **ARROZ** **ENSALADA** **PURE DE PAPA** **CROQUETA DE YUCA** **JUGO TETRAPAK O NATURAL** **OPCIÓN # 02** **SUPREMA DE POLLO EN SALSA FINAS HIERBAS** **ARROZ** **ENSALADA** **ABORRAJADO** **PAPA PEREJIL** **JUGO NATURAL** **OPCIÓN # 03** **CERDO EN SALSA MONALISA** **ARROZ** **ENSALADA** **BASTON DE YUCA** **MADURO** **JUGO NATURAL**	

CORREO DE APROBACIÓN

DNP-020-26-DSECSGR

Jackeline Paez <jackelinepaez@ceinte.com.co>

Aprobación Cotización Alcance #1 evento 020-26-DSECSGR-Divulgación de los nuevos criterios de la metodologia de medición del desempeño - Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR) Resolución 4574 de 2025l

Maira Alexandra Celis Jimenez <maicelis@dnp.gov.co> 24 de febrero de 2026 a las 10:06
Para: Carlos Alberto Vasquez Pinzon <carlos.vasquez@ceinte.com.co>, Jackeline Paez <jackelinepaez@ceinte.com.co>
Cc: Fredy Arturo Ramos Rincon <framos@dnp.gov.co>

Reciban un cordial saludo

De acuerdo con la solicitud, adjunto aprobación de la cotización No 1 del evento 020-26-DSECSGR por valor de **$ 37.066.964**

Quedo atenta a cualquier novedad

Alexandra Celis

CONFIDENCIALIDAD: Este correo electrónico es correspondencia confidencial del DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION, si usted no es el destinatario le solicitamos informe inmediatamente al correo electrónico del remitente, así mismo por favor bórrelo y por ningún motivo haga público su contenido, de hacerlo podrá tener repercusiones legales. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o la quienes le enviamos copia y en general la información de este documento o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. CONFIDENTIALITY: This electronic mail is confidential correspondence of the DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION, if you are not the addressee we ask you to report this to the electronic mail of the sender, also please erase it and by no reason make public its content, on the contrary it could have legal repercussions. If you are the addressee, we request from you not to make public the content, the data or contact information of the sender or to anyone who we sent a copy and in general the information of this document or attached archives, unless exists an explicit authorization on your name.

36 adjuntos



Outlook-Interfaz d.png
11K

SOLICITUD FINAL

DNP-020-26-DSECSGR

Departamento Nacional de Planeación

SOLICITUD DE EVENTOS SERVICIOS LOGÍSTICOS

FECHA DE SOLICITUD:	24/02/2026
DEPENDENCIA SOLICITANTE: (Incluir el área que financia y la subdirección o dirección Técnica que solicita)	Dirección de Seguimiento Evaluación y Control- Subdirección de Análisis y Resultados
NOMBRE DEL SOLICITANTE:	Anderson Emilio Saavedra Gutierrez
TELÉFONO FIJO Y CELULAR:	3126733564

	SELECCIONAR
ALIMENTOS Y BEBIDAS	SI
HOSPEDAJE	NO
SALÓN - AUDITORIO - MOBILIARIO	SI
PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL Y TECNOLÓGICA	SI
PRODUCCIÓN DE SONIDO	NO
ELEMENTOS COMUNICATIVOS	SI
TRANSPORTE	NO
OTROS SERVICIOS	SI

INFORMACIÓN DEL EVENTO

NOMBRE DEL EVENTO: (Concreto) Ejemplo: reunión, socialización, foro, evento, taller, capacitación, seminario etc	Divulgación de los nuevos criterios de la metodología de medición del desempeño - Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR) Resolución 4574 de 2025, SANTANDER y NTE. de SANTANDER
FECHA DEL EVENTO:	Martes 24 y Miercoles 25 de febrero de 2026 de 8:00 a.m - 5:00 p.m
LUGAR DEL EVENTO (Ciudad, Municipio, Corregimiento etc)	Floridablanca, Santander
DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL EVENTO (Breve)	Esta jornada tiene por objetivo, lograr la adopción y apropiación de los nuevos criterios de la metodología para la medición del desempeño - IGPR, por parte de los actores del SGR involucrados en la etapa de ejecución de los proyectos, en particular, las entidades ejecutoras del SGR, quienes son objeto de medición de este índice, asegurando la comprensión, apropiación y entendimiento de los cambios que se producen en el aplicativo GESPROY - SGR con la implementación de la nueva metodología del IGPR. Adicionalmente, durante el segundo día se realizarán talleres y mesas técnicas para resolver inquietudes o dificultades en el marco de la ejecución de la inversión del SGR. El evento se llevará a cabo en la ciudad de Floridablanca, los días 24 y 25 de febrero de la presente anualidad, comenzando a las 8:00 a.m. y finalizando a las 5:00 p.m cada día. **Nota: Esta jornada contará con la participación de las entidades ejecutoras del SGR de los Departamentos de Santander y Norte de Santander. Se eligió Floridablanca como la ciudad que facilitará el encuentro de todos los participantes. Se estima una asistencia de alrededor de 150 personas aproximadamente.**
ASISTENTES DEL EVENTO	150
CONTACTO DEL EVENTO:	Vanessa Arango Cano — Profesional contratista /correo: vanarango@dnp.gov.co
TELÉFONO/CELULAR:	3158335087
¿EL EVENTO REQUIERE PERMISO DE GOBIERNO?	NO

ALIMENTOS Y BEBIDAS

Dirección de entrega:	Universidad Industrial de Santander seccional Floridablanca-Carrera 5 Calle 5a
Fecha y Hora del Servicio:	Martes 24 y Miercoles 25 de febrero de 2026 de 8:00 a.m - 5:00 p.m
Contacto para entrega:	Vanessa Arango Cano Profesional contratista /correo: vanarango@dnp.gov.co
Teléfonos del contacto:	3158335087

Servicio/Menaje	CANTIDAD	Hora	Observaciones / Justificación
Refrigerio AM y PM	300	10:30 a. m.	Día 1-Día 2: Entregar ÚNICAMENTE en la mañana a las 10:30 AM (150 Rrefrigerios por día)
Desayunos	N/A	N/A	N/A
Almuerzo	150	12:30 p. m.	Servir ÚNICAMENTE para el DÍA 1. Se requiere almuerzo tipo Buffet con espacio disponible con mesas y sillas para los participantes
Cena	N/A	N/A	N/A
Estación de Café automática	N/A	N/A	N/A
Estación de café (Agua. Aromática, leche y galletas) Capital Departamento.	300	8:00 a.m a 17:00 p.m Durante todo el día de las dos jornadas	Durante las jornadas facilitar estación de agua, aromática(variada), café, leche, cremadeleche, endulzantes (panela,Stevia,azúcar) y galletas (pasabocas) **variadas durante toda la jornada de los dos dias 24 y 25 de febrero 2026**. Con atención de la estación en la jornada (servicio de mesero).
Otros:			

TIPO DE SERVICIO	DESCRIPCIÓN
Tipo buffet	Tipo buffet para entregar el refrigerio
Servido a la mesa	Tipo buffet para entregar el almuerzo con disposición de sillas y mesas y personal para recogida de menaje
Empacado sin servicio	
Empacado con servicio	

AYUDAS AUDIOVISUALES

Dirección de Entrega:	Universidad Industrial de Santander seccional Floridablanca-Carrera 5 Calle 5a		
Fecha del Servicio:	Martes 24 y Miercoles 25 de febrero de 2026 de 8:00 a.m - 5:00 p.m	**Hora:**	Según indicaciones del servicio
Fecha Montaje:	24 de febrero de 2026	**Hora:**	6:30 a. m.
Fecha Desmontaje:	25 de febrero de 2026	**Hora:**	18:30 P.M.

Descripción Técnica del Recurso o Servicio	Cantidad	Días	Observaciones / Justificación
PENDÓN TIPO ARAÑA 2X1 Mts	1	1	PENDÓN TIPO ARANA 2X1 Mts con estructura metalica - Impreso en lona banner policromia. Diseño se remite por parte de la entidad.
OTROS	1	2	Internet Wifi 10 mb. Si este servicio tiene clave de acceso, se solicita suministro de esta información en lugar visible para los asistentes.

Otro servicio	Descripción	Observaciones / Justificación
Cinco (5)	Opción de multitoma o puertos de electricidad	Multitomas 5 Puertos (Instalación en el lugar del evento.) Se solicita capacidad de tomas de electricidad que aseguren la conexión de cada mesa en el salón.
Un (1)	Computador pórtatil	Computador Portátil- Ciudad Intermedia
Ocho (8)	Servicio de mesero	Se solicita servicio de meseros para la atención de la estación de café y la entrega de
Dos (2)	Micrófonos inalámbricos	MICROFONO INALAMBRICO(INCLUYE: 1 Micrófono profesional con 40 metros de alcance REAL 1 Receptor 1 adaptador de Corriente 1 Pila necesaria para su funcionamiento I, instalación, montaje y desmontaje, personal de soporte técnico para todo el evento.
Cinco (5)	Mesas rectangulares	Mesa plastica Rectangular plegable
Cinco (5)	Manteles	Manteles blancos para las mesas rectangulares
Veinte (20)	Sillas	Sillas plásticas
Un (1)	Apoyo logístico	Una persona de apoyo logístico para brindar indicaciones de entrada y desplazamiento en el
Un (1)	Menaje servicio catering	Menaje servicio catering para el buffet (almuerzos, refrigerios, estación de café)

SOLICITUD DE EVENTOS SERVICIOS LOGÍSTICOS

FIRMA DEL SOLICITANTE:



NOMBRE DEL SOLICITANTE: Anderson Emilio Saavedra Gutierrez

CARGO DEL SOLICITANTE: Subdirector de Análisis y Resultados

1. El solicitante del evento tiene **un plazo máximo de 48 horas** antes del evento para cancelarlo.

LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

Departamento Nacional de Planeación

COTIZACIÓN APROBADA

DNP-020-26-DSECSGR

NOMBRE DEL PROVEEDOR	UT LOGISTICA Y PLANEACIÓN	**PRESUPUESTO DE EVENTO - COTIZACIÓN 1**	LOCÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud #
CONTACTO	JACKELINE PAEZ			**020-26 DSECSGR**
NUMERO DE CONTACTO	3164946177			

CONTRATO DNP-1000-2024

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Seguimiento Evaluación y Control- Subdirección de Análisis y Resultados
NOMBRE DEL EVENTO	Divulgación de los nuevos criterios de la metodología de medición del desempeño - Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR) Resolución 4574 de 2025, SANTANDER y NTE. de SANTANDER
CDP	
RUBRO PRESUPUESTAL	
FECHA INICIO DEL EVENTO	24/02/2026
FECHA DE LA SOLICITUD DEL EVENTO	24/02/2026
LUGAR DE EJECUCIÓN	Universidad Industrial de Santander seccional Floridablanca-Carrera 5 Calle 5a
CATEGORÍA	
TIPO DE EVENTO	
FECHA DE TERMINACIÓN DEL EVENTO	25/02/2026
FECHA DE LA COTIZACIÓN DEL EVENTO	11/03/2026

DETALLE DE LA SOLICITUD - REEMBOLSOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	VALOR A REEMBOLSAR
REEMBOLSO	GIRO POR CONCEPTO DE REEMBOLSOS	0

REQUERIMIENTO - ITEMS TARIFARIO

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	FRECUENCIA	VALOR UNITARIO TARIFARIO ANTES DE IVA	VALOR UNITARIO VENTA ANTES DE IVA	SUBTOTAL VENTA ANTES DE IVA	TOTAL IVA INCLUIDO
SERVICIOS	Refrigerio Población intermedia - catering	150	2	31.080	29.000,00	8.700.000	10.353.000
SERVICIOS	Almuerzo -Población intermedia - catering	150	1	70.762	60.000,00	9.000.000	10.710.000
SERVICIOS	Menaje servicio catering servido a la mesa (x plato)	150	1	13.800	12.000,00	1.800.000	2.142.000
SERVICIOS	Estación de café y Aromática y galletas - Capital Departamento - catering	150	2	12.610	10.500,00	3.150.000	3.748.500
MATERIAL_PARA_METODOLOGÍAS	PENDÓN TIPO ARANA 2X1 Mts con estructura metalica - Impreso en lona banner policromía	1	1	303.912	280.000,00	280.000	333.200
AUDIOVISUALES	Internet wifi 10 mb	1	2	1.124.928	950.000,00	1.900.000	2.261.000
AUDIOVISUALES	Multitomas 5 Puertos (Instalación en el lugar del evento.)	5	2	47.174	42.000,00	420.000	499.800
AUDIOVISUALES	Computador Portátil- Ciudad Intermedia	1	2	207.000	180.000,00	360.000	428.400
SERVICIOS	Meseros	8	2	244.037	220.000,00	3.520.000	4.188.800
SERVICIOS	Apoyo logístico	1	2	193.200	180.000,00	360.000	428.400
SERVICIOS	Mesa tipo tablón	5	1	26.309	23.000,00	115.000	136.850
SERVICIOS	Sillas plásticas sin brazo	20	1	3.538	3.200,00	64.000	76.160
SERVICIOS	Manteles	5	1	40.320	35.000,00	175.000	208.250
AUDIOVISUALES	MICROFONO INALAMBRICO(INCLUYE: 1 Micrófono profesional con 40 metros de alcance REAL 1 Receptor 1 adaptador de Corriente 1 Pila necesaria para su funcionamiento l, instalación, montaje y desmontaje, p	2	2	240.408	225.000,00	900.000	1.071.000

REQUERIMIENTO - ITEMS POR FUERA DEL TARIFARIO

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	FRECUENCIA	VALOR VENTA ANTES DE IVA	SUBTOTAL ANTES DE IVA	VALOR TOTAL VENTA

DETALLE DE LA SOLICITUD - PAGOS A TERCEROS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR A PAGAR
COSTO TOTAL DE COMPRA - Antes de Iva			

PRESUPUESTO DEL EVENTO	
SUBTOTAL	30.744.000
ADMINISTRACION	2.130.559
IMPUESTOS (IVA) 19%	6.246.166
VALOR TOTAL	39.120.725

PRESUPUESTO ITEMS POR FUERA DEL TARIFARIO	
SUBTOTAL	0
ADMINISTRACIÓN - 6,93%	0
IMPUESTOS (IVA) 19%	0
VALOR TOTAL	**0**

PRESUPUESTO ITEMS TARIFARIO	
SUBTOTAL TARIFARIO	30.744.000
ADMINISTRACIÓN - 6,93%	2.130.559
IMPUESTOS (IVA) 19%	6.246.166
VALOR TOTAL	**39.120.725**

PRESUPUESTO REEMBOLSOS	
SUBTOTAL REEMBOLSOS	0
ADMINISTRACIÓN - 6,93%	0
IMPUESTOS (IVA) 19%	0
VALOR TOTAL	**0**

PRESUPUESTO PAGOS A TERCEROS	
SUBTOTAL PAGOS A TERCEROS	0
ADMINISTRACIÓN - 6,93%	0
IMPUESTOS ADMINISTRACIÓN (IVA) 19%	0
VALOR TOTAL	**0**

JACKELINE PAEZ P
PRODUCTOR DE EVENTOS

LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

Departamento Nacional de Planeación

FORMATO DE APROBACIÓN

DNP-020-26-DSECSGR



Departamento
Nacional de Planeación

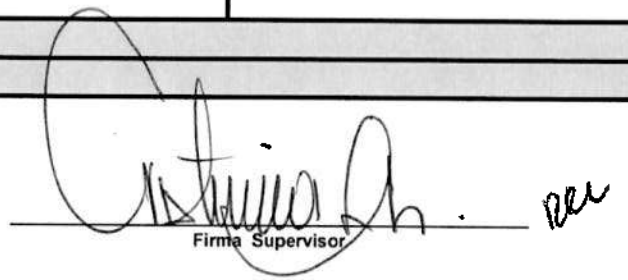
FORMATO APROBACIÓN DE EVENTOS SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR ÁREA SOLICITANTE	CRISTINA SÁNCHEZ HERRERA	**DEPENDENCIA SOLICITANTE:**	DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO EVALUACIÓN Y CONTROL
CARGO DEL SUPERVISOR ÁREA SOLICITANTEASESOR	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DC	**Correo contacto**	Crsanchez@dnp.gov.co
CDP y RP	CDP-32925 RP-32925	**TIPO DE FUENTE**	SGR

EVENTOS PROGRAMADOS

# EVENTO	NOMBRE EVENTO	FECHA	LUGAR	VALOR TOTAL COTIZACIÓN
DNP-DSEC-SGSGR-020	Divulgación de los nuevos criterios de la metodología de medición del desempeño - Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR) Resolución 4574 de 2025, BUCARAMANGA- SANTANDER.	24 al 25 de febrero de 2026	Floridablanca	$ 39.120.725,00

APROBACIÓN SUPERVISOR

Fecha de aprobación: **11-03-2026**	 Firma Supervisor

LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

Departamento Nacional de Planeación

INFORME OPERATIVO DEL EVENTO

DNP-020-26-DSECSGR

Departamento Nacional de Planeación

LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

INFORME OPERATIVO Y EVIDENCIAS DE EVENTO No. 020-26-DSECSGR

INFORMACIÓN GENERAL

ÁREA SOLICITANTE	Dirección de Seguimiento Evaluación y Control - Subdirección de Análisis y Resultados						
NOMBRE DEL EVENTO	Divulgación de los nuevos criterios de la metodologia de medición del desempeño - Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR) Resolución 4574 de 2025, SANTANDER y NTE. de SANTANDER						
FECHA DE INICIO EVENTO	24/2/2026	**HORA DE INICIO EVENTO**	8:00 AM	**FECHA DE FINALIZACIÓN EVENTO**	25/2/2026	**HORA DE FINALIZACIÓN EVENTO**	5:00 PM
ENLANCE DEL EVENTO EN SITIO	Vanessa Arango Cano			**CARGO**	Profesional contratista		
DESCRIPCIÓN DEL EVENTO	Esta jornada tiene por objetivo, lograr la adopción y apropiación de los nuevos criterios de la metodología para la medición del desempeño - IGPR, por parte de los actores del SGR involucrados en la etapa de ejecución de los proyectos, en particular, las entidades ejecutoras del SGR, quienes son objeto de medición de este índice, asegurando la comprensión, apropiación y entendimiento de los cambios que se producen en el aplicativo GESPROY - SGR con la implementación de la nueva metodología del IGPR. Adicionalmente, durante el segundo día se realizarán talleres y mesas técnicas para resolver inquietudes o dificultades en el marco de la ejecución de la inversión del SGR. El evento se llevará a cabo en la ciudad de Floridablanca, los días 24 y 25 de febrero de la presente anualidad, comenzando a las 8:00 a.m. y finalizando a las 5:00 p.m cada día. Nota: Esta jornada contará con la participación de las entidades ejecutoras del SGR de los Departamentos de Santander y Norte de Santander. Se eligió Floridablanca como la ciudad que facilitará el encuentro de todos los participantes. Se estima una asistencia de alrededor de 150 personas aproximadamente.						
JUSTIFICACIÓN DEL EVENTO	Esta jornada tiene por objetivo, lograr la adopción y apropiación de los nuevos criterios de la metodología para la medición del desempeño - IGPR, por parte de los actores del SGR involucrados en la etapa de ejecución de los proyectos, en particular, las entidades ejecutoras del SGR, quienes son objeto de medición de este índice, asegurando la comprensión, apropiación y entendimiento de los cambios que se producen en el aplicativo GESPROY - SGR con la implementación de la nueva metodología del IGPR. Adicionalmente, durante el segundo día se realizarán talleres y mesas técnicas para resolver inquietudes o dificultades en el marco de la ejecución de la inversión del SGR. El evento se llevará a cabo en la ciudad de Floridablanca, los días 24 y 25 de febrero de la presente anualidad, comenzando a las 8:00 a.m. y finalizando a las 5:00 p.m cada día. Nota: Esta jornada contará con la participación de las entidades ejecutoras del SGR de los Departamentos de Santander y Norte de Santander. Se eligió Floridablanca como la ciudad que facilitará el encuentro de todos los participantes. Se estima una asistencia de alrededor de 150 personas aproximadamente.						
DEPARTAMENTO / MUNICIPIO DEL EVENTO	Santander			**LOCACIÓN DEL EVENTO**	Universidad Industrial de Santander seccional Floridablanca-Carrera 5 Calle 5a		
PRODUCTOR ENCARGADO	**JACKELINE PAEZ**						

DESARROLLO Y LOGÍSTICA

OBSERVACIONES	- Se entrega a satisfacción todos los servicios contemplados y la alimentación sobrante se puso a disposición de ANDERSON EMILIO SAAVEDRA GUTIERREZ, líder del evento por parte del DNP.

SERVICIOS PRESTADOS

ÍTEM	DESCIPCIÓN	PRESUPUESTO APROBADO			TOTAL EJECUTADO y/o IMPREVISTOS		
		CANT.	FRECUENCIA	VALOR TOTAL PPTO	CANT.	FRECUENCIA	VALOR TOTAL
SERVICIOS	Refrigerio Población intermedia - catering	**150**	**2**		**150**	**2**	
SERVICIOS	Almuerzo -Población intermedia - catering	**150**	**1**		**150**	**1**	
SERVICIOS	Menaje servicio catering servido a la mesa (por plato)	**150**	**1**		**150**	**1**	
SERVICIOS	Estación de café y Aromática y galletas - Capital Departamento - catering	**150**	**2**		**150**	**2**	
MATERIAL_PARA_ METODOLOGÍAS	PENDÓN TIPO ARANA 2X1 Mts con estructura metalica - Impreso en lona banner policromía	**1**	**1**		**1**	**1**	
AUDIOVISUALES	Internet wifi 10 mb	**1**	**2**		**1**	**2**	
AUDIOVISUALES	Multitomas 5 Puertos (Instalación en el lugar del evento.)	**5**	**2**		**5**	**2**	
AUDIOVISUALES	Computador Portátil- Ciudad Intermedia	**1**	**2**	**$ 39.120.725**	**1**	**2**	**$ 39.120.725**
SERVICIOS	Meseros	**8**	**2**		**8**	**2**	
SERVICIOS	Apoyo logístico	**1**	**2**		**1**	**2**	
SERVICIOS	Mesa tipo tablón	**5**	**1**		**5**	**1**	
SERVICIOS	Sillas plásticas sin brazo	**20**	**1**		**20**	**1**	
SERVICIOS	Manteles	**5**	**1**		**5**	**1**	
AUDIOVISUALES	MICROFONO INALAMBRICO (INCLUYE: 1 Micrófono profesional con 40 metros de alcance REAL 1 Receptor 1 adaptador de Corriente 1 Pila necesaria para su funcionamiento l, instalación, montaje y desmontaje	**2**	**2**		**2**	**2**	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES		OBSERVACIONES	EVIDENCIA
1	Suministrar los servicios de apoyo logístico que sean necesarios para la realización de eventos requeridos por el DNP, incluyendo el suministro de espacios físicos. Para esto se deben tener en cuenta factores como el número de personas que asistirán a los eventos, horario, equipos audiovisuales necesarios para el óptimo desarrollo del evento y atención integral de conformidad con lo requerido en la solicitud del evento.	Se prestan servicio de apoyo según lo solicitado para el evento	INFORME OPERATIVO Y FOTOGRÁFICO 020-26-DSECSGR
2	Utilizar las metodologías necesarias para la integración y desarrollo de las videoconferencias que se requieran para llegar a los distintos grupos y comunidades en todo el territorio nacional.	N/A	N/A
3	Ejecutar los planes de medios requeridos para la divulgación de mensajes, estrategias planteadas y mediciones de comunicación, con alcance nacional y regional, que definan los escenarios de conveniencia y oportunidad a través de los cuales se deben implementar y emitir los diferentes mensajes según los objetivos de las estrategias de socialización diseñadas.	N/A	N/A
4	Apoyar y acompañar al DNP en la planeación, organización, diseño, montaje y ejecución de los eventos, ferias y/o actividades asociadas con las competencias del DNP, de conformidad con el formato de solicitud de eventos (Anexo No 3).	N/A	N/A
5	Informar e identificar los imprevistos y presentar las alternativas dentro de las veinticuatro (24) horas previas a la realización de cada evento.	Para este evento se recibe La solicitud inicial y se presentan al supervisor dos cotizaciones y un comparativo. Sin embargo se presenta el Alcance N° 2 debido a que se incrementan items en la solicitud, El supervisor aprobó la cotizacion 1.	SE ADJUNTA: SOLICITUD INICIAL, COTIZACIÓN 1 COMPARATIVO Y APROBACIÓN, ALCANCE 2, COTIZACIÓN 1, CORREO DE APROBACIÓN - 020-26-DSECSGR
6	Entregar al supervisor del contrato para aprobación los elementos logísticos necesarios para la realización del evento requerido y en la cantidad solicitada, como mínimo doce (12) horas antes de cada evento, reunión y/o actividad.	Para este evento se presentó al supervisor dos cotizaciones. Teniendo en cuenta los tiempos de recepción de la solicitud y de acuerdo a los servicios requeridos. El supervisor aprobó la cotización 1.	SE ADJUNTA: SOLICITUD INICIAL, COTIZACIÓN 1 COMPARATIVO Y APROBACIÓN, ALCANCE 2, COTIZACIÓN 1, CORREO DE APROBACIÓN - 020-26-DSECSGR
7	Realizar el respectivo montaje e instalación de elementos audiovisuales, pruebas de funcionamiento de los equipos, y demás insumos que se utilizarán durante el evento, de acuerdo con lo solicitado en el Anexo No. 3 del presente contrato y efectuar el desmonte de todos los elementos logísticos una vez haya finalizado el evento, reunión y/o actividad.	N/A	N/A
8	Presentar a la supervisión para la ejecución de la totalidad de los eventos solicitados mínimo dos (2) cotizaciones junto con el cuadro comparativo en donde se evidencie el nombre del proveedor, precio unitario, cantidad cotizada, especificación del servicio y validez de la oferta; las cuales deben cumplir las especificaciones técnicas establecidas y demás condiciones fijadas en el requerimiento, con el fin de determinar cuáles son los valores y servicios más favorables para la entidad en razón a su calidad y precio.	Para este evento se presentó al supervisor dos cotizaciones. Teniendo en cuenta los tiempos de recepción de la solicitud y de acuerdo a los servicios requeridos. El supervisor aprobó la cotización 1.	SE ADJUNTA: SOLICITUD INICIAL, COTIZACIÓN 1 COMPARATIVO Y APROBACIÓN, ALCANCE 2, COTIZACIÓN 1, CORREO DE APROBACIÓN - 020-26-DSECSGR
9	Presentar a la supervisión para aquellos ítems, bienes y/o servicios que no se encuentren en el ANEXO 2 TARIFARIO PRECIOS tres (3) cotizaciones junto con el cuadro comparativo en donde se evidencie el nombre del proveedor, precio unitario, cantidad cotizada, especificación del servicio y validez de la oferta; las cuales deben cumplir las especificaciones técnicas establecidas y demás condiciones fijadas en el requerimiento, con el fin de determinar cuáles son los valores y servicios más favorables para la entidad en razón a su calidad y precio.	N/A	N/A
10	Asistir a las reuniones citadas por el supervisor del contrato, previas a los eventos, actividades y/o ferias, para preparar y planificar la logística.	Para esta jornada no se realizó reunión de tráfico.	N/A
11	Velar por la seguridad y la adecuada utilización de los bienes que el DNP entregue al CONTRATISTA y responder por cualquier daño que se ocasione.	Durante la ejecución del CTO DNP-1000-2024 no se presentó ninguna alteración de los bienes o elementos entregados por el DNP para la ejecución.	N/A
12	Respetar o ejecutar los planes de emergencia, incluidos aquellos impartidos por las alcaldías de las diferentes ciudades y municipios. Esta es una obligación que implica suministrar todos los elementos logísticos necesarios para el buen funcionamiento del plan de emergencia, de acuerdo con el requerimiento y aprobación del supervisor del contrato.	N/A	N/A
13	Realizar los pagos de honorarios y gastos de desplazamiento a conferencistas, talleristas, expositores, expertos, speakers y/o invitados especiales, nacionales e internacionales, previa justificación de la Dirección Técnica solicitante, para aprobación del supervisor del DNP, cuando a ello hubiere lugar.	N/A	N/A
14	Efectuar los pagos o reembolsos que se requieran con ocasión a la ejecución de actividades, eventos, reuniones y mesas de negociación o concertación que el DNP, en cumplimiento de su misionalidad, requiera efectuar y en la que intervengan invitados nacionales pertenecientes a las diferentes etnias del país, minorías, o población vulnerable, por concepto de transporte multimodal, gastos de desplazamiento, reconocimiento de conectividad y reconocimiento de su participación diaria a cada evento programado. Estos valores de reembolsos serán justificados por la Dirección Técnica solicitante para ser aprobados por el supervisor e informados al CONTRATISTA, previo al pago o reembolso.	N/A	N/A
15	Prestar todos los servicios solicitados, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico 1 y los topes establecidos en el ANEXO – TARIFARIO DE PRECIOS, de conformidad con el porcentaje de administración presentado.	La cotización aprobada cumple con todos los servicios solicitados dentro de los términos del tarifario, junto con el porcentaje de administración. Lo anterior, con la aprobación del supervisor del área solicitante.	COTIZACION 1- 020-26-DSECSGR, APROBADA
16	Solicitar la autorización del supervisor del contrato cuando sea necesario realizar alguna modificación en los eventos.	N/A	N/A
17	Presentar al supervisor del DNP, dependiendo del sitio donde se realice el evento, las cotizaciones para el evento o actividad a realizar, de acuerdo con las características técnicas señaladas en el presente contrato.	Para este evento se presentó al supervisor dos cotizaciones. Teniendo en cuenta los tiempos de recepción de la solicitud y de acuerdo a los servicios requeridos. El supervisor aprobó la cotización 1.	SE ADJUNTA: SOLICITUD INICIAL, COTIZACIÓN 1 COMPARATIVO Y APROBACIÓN, ALCANCE 2, COTIZACIÓN 1, CORREO DE APROBACIÓN - 020-26-DSECSGR

18	Cumplir con las medidas necesarias para el suministro y manejo de los alimentos que sean requeridos en la realización de los eventos, de conformidad a la normatividad que lo regula y estándares de higiene y presentación.	Para este evento, la alimentación entregada cumple con las disposiciones necesarias para su adecuado suministro y manipulación, garantizando el cumplimiento de la normativa vigente, así como de los estándares de higiene y seguridad alimentaria.	CERTIFICADO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS - 020-26-DSECSGR
19	Presentar los informes detallados una vez finalizado el evento, con base en las características técnicas descritas en el contrato, y de acuerdo con los lineamientos establecidos por el supervisor del contrato.	Se presenta este informe como evidencia del evento finalizado	INFORME OPERATIVO Y EVIDENCIAS - 020-26-DSECSGR
20	Garantizar un canal de comunicación permanente con el DNP ya sea vía telefónica, y correo electrónico mediante el cual se brinde acompañamiento y el soporte técnico-administrativo necesario, en un horario 7x24, durante la ejecución contractual.	Para el evento se garantizó el equipo y la correcta comunicación vía correo electrónico whatsapp y llamadas telefónicas con el enlace asignado, en pro de la ejecución del evento solicitado.	N/A
21	Brindar el acompañamiento presencial permanente por parte del personal idóneo durante la realización de las actividades y/o eventos programados de inicio a fin, en aras de garantizar solución efectiva y oportuna ante cualquier imprevisto o eventualidad presentada durante su desarrollo.	Para este evento se delegó permanentemente al productor JACKELINE PAEZ y al enlace en sitio VANESA ARANGO CANO	N/A
22	Garantizar durante la ejecución del contrato como mínimo el personal descrito a continuación, dejando claridad que el contratista podrá complementar este equipo con el personal que considere necesario para el adecuado desarrollo de los eventos y del contrato en general.	Para este contrato se delegó permanentemente a los ejecutivos de cuenta LILIANA ABELLO SÁNCHEZ, MARÍA ELENA JAIME LÓPEZ, NEYFEE PIEDAD RODRÍGUEZ MORENO, a los productores logísticos, MILTON PATERNINA, DIANA JARAMILLO, DIEGO RAMIREZ, GINETH PERILLA, FABIO CAÑON, JACKELINE PAEZ, ingeniero de sonido JHONATAN FIQUITIBA y gerente de cuenta CARLOS VASQUÉZ.	N/A
23	Disponer del recurso humano, durante toda la ejecución del contrato, de acuerdo con los requerimientos técnicos que se presenten en desarrollo del contrato. Sin embargo, el DNP podrá exigir, al contratista, el retiro del servicio de cualquiera de los miembros del personal que ejecuta el contrato, por motivos de seguridad del contratante, idoneidad profesional o incumplimiento de las gestiones encomendadas, para lo cual el Contratista tendrá que reemplazar en la fecha estipulada por el Supervisor, al integrante del equipo por un profesional que cumpla mínimo con el mismo perfil del profesional requerido o superior sin costo adicional al DNP.	Se pone a disposición del DNP un equipo de trabajo completo, con la experiencia y capacitación adecuada para el manejo y ejecución de los eventos del CONTRATO DNP-1000-2024. Al inicio el desarrollo del contrato, se adjunta la documentación de las personas contratadas.	N/A
24	Entregar las hojas de vida y certificaciones requeridas del equipo de trabajo que realizará las actividades objeto del presente contrato, en un tiempo no mayor a tres (3) días hábiles a partir de la firma del contrato, previo al inicio de ejecución de este. Teniendo en cuenta la importancia de contar con el equipo de trabajo desde el inicio de la ejecución del contrato, se aplicará a título de ANS una sanción equivalente a Un Salario Mínimo Legal Mensual Vigente (1 SMLMV), por cada día de mora en la entrega de las hojas de vida junto con los soportes del equipo mínimo de trabajo, el cual se descontará de la primera cuenta entregada y aprobada.	Se pone a disposición del DNP un equipo de trabajo completo, con la experiencia y capacitación adecuada para el manejo y ejecución de los eventos del CONTRATO DNP-1000-2024. Al inicio el desarrollo del contrato, se adjunta la documentación de las personas contratadas.	N/A
25	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean solicitadas por el supervisor del DNP.”	Se cumplen con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato solicitadas por el supervisor del DNP	INFORME OPERATIVO Y EVIDENCIAS - 020-26-DSECSGR
ELABORO	**JACKELINE PAEZ**		

LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

Departamento Nacional de Planeación

REGISTRO FOTOGRÁFICO

DNP-020-26-DSECSGR

Departamento Nacional de Planeación

LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

REGISTRO FOTOGRAFICO DE EVENTO No 020-26-DSECSGR

REGISTRO FOTOGRÁFICO










Refrigerio Población intermedia - catering - **Cantidad: 150 - Día: 24/02/2026**







Refrigerio Población intermedia - catering - **Cantidad: 150 - Día: 25/02/2026**








Almuerzo -Población intermedia - catering - **Cantidad: 150 - Día: 24/02/2026**






Menaje servicio catering servido a la mesa - **Cantidad: 150 - Día: 24/02/2026**



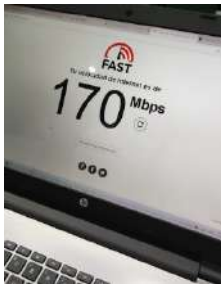
Estación de café y Aromática y galletas - Capital Departamento - catering
Cantidad: 150 - Día: 24/02/2026



Estación de café y Aromática y galletas - Capital Departamento - catering
Cantidad: 150 - Día: 25/02/2026



Pedon Tipo Araña -**Cantidad: 1 - Día: 24/02/2026**





Internet wifi 10 mb - **Cantidad: 1 - Día: 24 y 25 de Febrero de 2026**







Multitomas 5 Puertos - **Cantidad: 5 - Día: 24 y 25 de Febrero de 2026**




Computador Portátil- Ciudad Intermedia - **Cantidad: 1 - Día: 24 y 25 de Febrero de 2026**



Meseros - **Cantidad: 8 - Día: 24/02/2026**



Meseros - **Cantidad: 8 - Día: 25/02/2026**



Apoyo logístico - **Cantidad: 1 - Día: 24/02/2026**



Apoyo logístico - **Cantidad: 1 - Día: 25/02/2026**







Mesa tipo tablón - **Cantidad: 5 - Día: 24/02/26**



Sillas plásticas sin brazo - **Cantidad: 20 - Día: 24/02/26**





Manteles - **Cantidad: 5 - Cantidad: 5 - Día: 24/02/26**





Microfono Inalambrico - **Cantidad: 2 - Día: 24 y 25 de Febrero de 2026**

Elaboró.	**JACKELINE PAEZ**

CERTIFICADO DE MANIPULACION DE ALIMENTOS

DNP-020-26-DSECSGR

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Resolución 2674 del 22 de Julio de 2013 Capítulo III del Ministerio de Salud y Protección social

Enfoque Humano S.A.S

N° 679.991

El Señor (a):

WILSON ANDRES TAPIAS FERNANDEZ

Identificación: 1.098.627.897

Vence:

Día: 15 Mes: 7 Año: 2026



Intensidad 6 Horas

Esta certificación es personal e intransferible

OLGA PATRICIA GALVIS FRANCO

Certifica que el participante inicia el programa de formación de educación Sanitaria Principios Básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y Practicas Higiénicas en Manipulacion de Alimentos

Cra 25 # 51 - 42 Galerias Cel: 317 4266640 - 317 4038470
www.enfoquehumano.website / Bogotá Colombia
Servicio a nivel nacional

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Resolución 2674 del 22 de Julio de 2013 Capítulo III del Ministerio de Salud y Protección social

Enfoque Humano S.A.S

N° 680.991

El Señor (a):

SANTIAGO BOCANEGRA DURAN

Identificación: 1.097.783.037

Vence:

Día: 18 Mes: 9 Año: 2026



Intensidad 6 Horas

Esta certificación es personal e intransferible

OLGA PATRICIA GALVIS FRANCO

Certifica que el participante inicia el programa de formación de educación Sanitaria Principios Básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y Practicas Higiénicas en Manipulacion de Alimentos

Cra 25 # 51 - 42 Galerias Cel: 317 4266640 - 317 4038470
www.enfoquehumano.website / Bogotá Colombia
Servicio a nivel nacional

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Resolución 2674 del 22 de Julio de 2013 Capítulo III del Ministerio de Salud y Protección social

Enfoque Humano S.A.S

N° 679.210

El Señor (a):

ANDRES ENRIQUE MATOS RODRIGUEZ

Identificación: 91.485.818

Vence:

Día: 3 Mes: 4 Año: 2026



Intensidad 6 Horas

Esta certificación es personal e intransferible

OLGA PATRICIA GALVIS FRANCO

Certifica que el participante inicia el programa de formación de educación Sanitaria Principios Básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y Practicas Higiénicas en Manipulacion de Alimentos

Cra 25 # 51 - 42 Galerias Cel: 317 4266640 - 317 4038470
www.enfoquehumano.website / Bogotá Colombia
Servicio a nivel nacional

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Resolución 2674 del 22 de Julio de 2013 Capítulo III del Ministerio de Salud y Protección social

Enfoque Humano S.A.S

N° 680.300

El Señor (a):

OSCAR GIOVANNI CAMARGO GOMEZ

Identificación: 91.499.237

Vence:

Día: 1 Mes: 8 Año: 2026



Intensidad 6 Horas

Esta certificación es personal e intransferible

OLGA PATRICIA GALVIS FRANCO

Certifica que el participante inicia el programa de formación de educación Sanitaria Principios Básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y Practicas Higiénicas en Manipulacion de Alimentos

Cra 25 # 51 - 42 Galerias Cel: 317 4266640 - 317 4038470
www.enfoquehumano.website / Bogotá Colombia
Servicio a nivel nacional

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Resolución 2674 del 22 de Julio de 2013 Capítulo III del Ministerio de Salud y Protección social

Enfoque Humano S.A.S

N° 680.520

El Señor (a):

PAULA VALERIA CAMARGO ORTIZ

Identificación: 1.142.174.397

Vence:

Día: 9 Mes: 9 Año: 2026



Intensidad 6 Horas

Esta certificación es personal e intransferible

OLGA PATRICIA GALVIS FRANCO

Certifica que el participante inicia el programa de formación de educación Sanitaria Principios Básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y Practicas Higiénicas en Manipulacion de Alimentos

Cra 25 # 51 - 42 Galerias Cel: 317 4266640 - 317 4038470
www.enfoquehumano.website / Bogotá Colombia
Servicio a nivel nacional



CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN EN MANEJO HIGIÉNICO DE ALIMENTOS

Resolución 2674 del 22 julio de 2013 CAPITULO III del Ministerio de Salud y Protección Social

Enfoque Humano S.A.S
ALTA FORMACIÓN PARA EL SECTOR DE SERVICIOS Y ALIMENTOS

Formar al personal que desarrolla actividades relacionadas (CADENA PRODUCTIVA) con la manipulación, preparación, elaboración, envasado, almacenamiento, transporte y distribución de alimentos y bebidas para consumo humano, con el objeto de garantizar que los productos en cada una de las operaciones mencionadas cumplan con las condiciones sanitarias adecuadas y así garantizar la inocuidad.

Participante: **EMERSON VILLAMIZAR CHACÓN**

Documento de Identidad N.º 1.098.772.356

PLAN DE CAPACITACIÓN CONTINUO Y PERMANENTE

	TEMARIO		METODOLOGIA	FECHA
MOD 1	1.Módulo 1: Marco legal (Ley 9 de 1979) - Resolución 2674 de 2013 – Resolución 5109 de 2005 – Resolución 719 de 2015 – Resolución 2492 de 2022 – Decreto 1686 de 2012 – Decreto 1500 de 2007 2.Módulo 2: Manipulador de alimentos: Sentido de pertenencia y de responsabilidad – Requisitos del manipulador de alimentos (Capacitación – estado de salud – prácticas de higiene – Dotación y elementos de protección personal. 3.Módulo 3: Inocuidad alimentaria: Origen de la contaminación – Riesgos de contaminación (descripción – ejemplos y medidas de control) – factores que inciden en la proliferación de microorganismos – ETAS 4. Módulo 4: Aseguramiento y control de calidad – ficha técnica – almacenamiento – consecuencias de romper la cadena de frío – mediciones confiables – planes de muestreo – Haccp – transporte de alimentos y bebidas en el territorio nacional. 5.Módulo 5: Plan de saneamiento: Limpieza y desinfección – gestión integral de residuos – abastecimiento de agua potable – control de plagas.	3 HORAS	El proceso de formación se realiza de manera **VIRTUAL** con el acompañamiento y explicación del ingeniero y posteriormente se evalúa el conocimiento del participante.	25/02/2026
MOD 2	GUíA AUTOAPRENDIZAJE 1. Normatividad Sanitaria de alimentos y bebidas. Competencias de las autoridades sanitarias. 2. Conceptos Sanitarios y criterios de evaluación Normatividad de las superficies y materiales que entren en contacto con alimentos, bebidas y materias primas Requisitos del manipulador de Alimentos 3. Plan de Saneamiento Básico 4. Almacenamiento y Comercialización de alimentos Transporte de alimentos 5. Verificación de productos 6. Factores de riesgos de ETAS - tipos de ETAS 7. Riesgos de contaminación.	3 HORAS	El proceso de formación se realiza de manera **VIRTUAL** con el acompañamiento y explicación del ingeniero y posteriormente se evalúa el conocimiento del participante.	25/02/2026

Profesional encargado: Ing. Olga Galvis **N° Tarjeta Profesional:** 25254-29447 CND

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
Resolución 2674 del 22 de Julio de 2013 Capítulo III del Ministerio de Salud y Protección social

Enfoque Humano S.A.S

N° 681.941

El Señor (a):
EMERSON VILLAMIZAR CHACÓN
Identificación: 1.098.772.356

Vence:
Día: 25 Mes: 2 Año: 2027

Intensidad 6 Horas

Esta certificación es personal e intransferible

OLGA PATRICIA GALVIS FRANCO

Certifica que el participante inicia el programa de formación de educación Sanitaria Principios Básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y Practicas Higiénicas en Manipulacion de Alimentos

Cra 25 # 51 - 42 Galerias Cel: 317 4266640 - 317 4038470
www.enfoquehumano.website / Bogotá Colombia
Servicio a nivel nacional

Enfoque Humano S.A.S
Enfoque Humano S.A.S



CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN EN MANEJO HIGIÉNICO DE ALIMENTOS

Resolución 2674 del 22 julio de 2013 CAPITULO III del Ministerio de Salud y Protección Social

Enfoque Humano S.A.S
ALTA FORMACIÓN PARA EL SECTOR DE SERVICIOS Y ALIMENTOS

Formar al personal que desarrolla actividades relacionadas (CADENA PRODUCTIVA) con la manipulación, preparación, elaboración, envasado, almacenamiento, transporte y distribución de alimentos y bebidas para consumo humano, con el objeto de garantizar que los productos en cada una de las operaciones mencionadas cumplan con las condiciones sanitarias adecuadas y así garantizar la inocuidad.

Participante: **YESICA NATALIA MONSALVE CARVAJAL**

Documento de Identidad N.º 1.005.372.438

PLAN DE CAPACITACIÓN CONTINUO Y PERMANENTE

	TEMARIO		METODOLOGIA	FECHA
MOD 1	1.Módulo 1: Marco legal (Ley 9 de 1979) - Resolución 2674 de 2013 – Resolución 5109 de 2005 – Resolución 719 de 2015 – Resolución 2492 de 2022 – Decreto 1686 de 2012 – Decreto 1500 de 2007 2.Módulo 2: Manipulador de alimentos: Sentido de pertenencia y de responsabilidad – Requisitos del manipulador de alimentos (Capacitación – estado de salud – prácticas de higiene – Dotación y elementos de protección personal. 3.Módulo 3: Inocuidad alimentaria: Origen de la contaminación – Riesgos de contaminación (descripción – ejemplos y medidas de control) – factores que inciden en la proliferación de microorganismos – ETAS 4. Módulo 4: Aseguramiento y control de calidad – ficha técnica – almacenamiento – consecuencias de romper la cadena de frío – mediciones confiables – planes de muestreo – Haccp – transporte de alimentos y bebidas en el territorio nacional. 5.Módulo 5: Plan de saneamiento: Limpieza y desinfección – gestión integral de residuos – abastecimiento de agua potable – control de plagas.	3 HORAS	El proceso de formación se realiza de manera **VIRTUAL** con el acompañamiento y explicación del ingeniero y posteriormente se evalúa el conocimiento del participante.	25/02/2026
MOD 2	GUíA AUTOAPRENDIZAJE 1. Normatividad Sanitaria de alimentos y bebidas. Competencias de las autoridades sanitarias. 2. Conceptos Sanitarios y criterios de evaluación Normatividad de las superficies y materiales que entren en contacto con alimentos, bebidas y materias primas Requisitos del manipulador de Alimentos 3. Plan de Saneamiento Básico 4. Almacenamiento y Comercialización de alimentos Transporte de alimentos 5. Verificación de productos 6. Factores de riesgos de ETAS - tipos de ETAS 7. Riesgos de contaminación.	3 HORAS	El proceso de formación se realiza de manera **VIRTUAL** con el acompañamiento y explicación del ingeniero y posteriormente se evalúa el conocimiento del participante.	25/02/2026

Profesional encargado: Ing. Olga Galvis **N° Tarjeta Profesional:** 25254-29447 CND

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
Resolución 2674 del 22 de Julio de 2013 Capítulo III del Ministerio de Salud y Protección social

Enfoque Humano S.A.S

N° 681.942

El Señor (a):
YESICA NATALIA MONSALVE CARVAJAL
Identificación: 1.005.372.438

Vence:
Día: 25 Mes: 2 Año: 2027

Intensidad 6 Horas

Esta certificación es personal e intransferible

OLGA PATRICIA GALVIS FRANCO

Certifica que el participante inicia el programa de formación de educación Sanitaria Principios Básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y Practicas Higiénicas en Manipulacion de Alimentos

Cra 25 # 51 - 42 Galerias Cel: 317 4266640 - 317 4038470
www.enfoquehumano.website / Bogotá Colombia
Servicio a nivel nacional

Enfoque Humano S.A.S
Enfoque Humano S.A.S



CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN EN MANEJO HIGIÉNICO DE ALIMENTOS

Resolución 2674 del 22 julio de 2013 CAPITULO III del Ministerio de Salud y Protección Social

Enfoque Humano S.A.S
ALTA FORMACIÓN PARA EL SECTOR DE SERVICIOS Y ALIMENTOS

Formar al personal que desarrolla actividades relacionadas (CADENA PRODUCTIVA) con la manipulación, preparación, elaboración, envasado, almacenamiento, transporte y distribución de alimentos y bebidas para consumo humano, con el objeto de garantizar que los productos en cada una de las operaciones mencionadas cumplan con las condiciones sanitarias adecuadas y así garantizar la inocuidad.

Participante: **LIAN CARLOS BOCANEGRA**

Documento de Identidad N.º 91.286.111

PLAN DE CAPACITACIÓN CONTINUO Y PERMANENTE

	TEMARIO		METODOLOGIA	FECHA
MOD 1	1.Módulo 1: Marco legal (Ley 9 de 1979) - Resolución 2674 de 2013 – Resolución 5109 de 2005 – Resolución 719 de 2015 – Resolución 2492 de 2022 – Decreto 1686 de 2012 – Decreto 1500 de 2007 2.Módulo 2: Manipulador de alimentos: Sentido de pertenencia y de responsabilidad – Requisitos del manipulador de alimentos (Capacitación – estado de salud – prácticas de higiene – Dotación y elementos de protección personal. 3.Módulo 3: Inocuidad alimentaria: Origen de la contaminación – Riesgos de contaminación (descripción – ejemplos y medidas de control) – factores que inciden en la proliferación de microorganismos – ETAS 4. Módulo 4: Aseguramiento y control de calidad – ficha técnica – almacenamiento – consecuencias de romper la cadena de frío – mediciones confiables – planes de muestreo – Haccp – transporte de alimentos y bebidas en el territorio nacional. 5.Módulo 5: Plan de saneamiento: Limpieza y desinfección – gestión integral de residuos – abastecimiento de agua potable – control de plagas.	3 HORAS	El proceso de formación se realiza de manera **VIRTUAL** con el acompañamiento y explicación del ingeniero y posteriormente se evalúa el conocimiento del participante.	25/02/2026
MOD 2	GUíA AUTOAPRENDIZAJE 1. Normatividad Sanitaria de alimentos y bebidas. Competencias de las autoridades sanitarias. 2. Conceptos Sanitarios y criterios de evaluación Normatividad de las superficies y materiales que entren en contacto con alimentos, bebidas y materias primas Requisitos del manipulador de Alimentos 3. Plan de Saneamiento Básico 4. Almacenamiento y Comercialización de alimentos Transporte de alimentos 5. Verificación de productos 6. Factores de riesgos de ETAS - tipos de ETAS 7. Riesgos de contaminación.	3 HORAS	El proceso de formación se realiza de manera **VIRTUAL** con el acompañamiento y explicación del ingeniero y posteriormente se evalúa el conocimiento del participante.	25/02/2026

Profesional encargado: Ing. Olga Galvis **N° Tarjeta Profesional:** 25254-29447 CND

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
Resolución 2674 del 22 de Julio de 2013 Capítulo III del Ministerio de Salud y Protección social

Enfoque Humano S.A.S

N° 681.941

El Señor (a):
LIAN CARLOS BOCANEGRA
Identificación: 91.286.111

Vence:
Día: 25 Mes: 2 Año: 2027

Intensidad 6 Horas

Esta certificación es personal e intransferible

OLGA PATRICIA GALVIS FRANCO

Certifica que el participante inicia el programa de formación de educación Sanitaria Principios Básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y Practicas Higiénicas en Manipulacion de Alimentos

Cra 25 # 51 - 42 Galerias Cel: 317 4266640 - 317 4038470
www.enfoquehumano.website / Bogotá Colombia
Servicio a nivel nacional

Enfoque Humano S.A.S
Enfoque Humano S.A.S

LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

Departamento Nacional de Planeación

REGISTRO DE ASISTENCIA

DNP-020-26-DSECSGR

FORMATO DE REGISTRO JORNADAS DIVULGACIÓN NUEVA METODOLOGÍA IGPR - SAR

Departamento Nacional de Planeación

SGR SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS

Contenido

Esta archivo tiene como objetivo recopliar la información de las reuniones efectuadas con las entidades ejecutoras, respecto a los temas asociados con asistencia técnica en GESPROY, IGPR, Alertas, entre otros.

El objetivo de este formulario es recopilar la información de las personas que asisten al evento "Jornadas presenciales de divulgación de los criterios de la nueva metodología IGPR". Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Al diligenciar este formulario, autorizo de manera libre, previa, expresa e informada al Departamento Nacional de Planeación – DNP para el uso de mi imagen y voz en materiales audiovisuales relacionados con la estrategia de comunicación de la Metodología IGPR.
Esta autorización aplica para medios físicos y digitales, sin límite temporal ni geográfico y sin compensación económica.
Declaro conocer mis derechos como titular de datos personales conforme a la Ley 1581 de 2012.

Asistencia	NOMBRE	CEDULA	CÓDIGO EJECUTOR	NOMBRE DE ENTIDAD EJECUTORA	DEPARTAMENTO EJECUTOR	REGION EJECUTOR	TIPO DE EJECUTOR	CAPACIDAD DE LA ENTIDAD
SI	Angela Tatiana Rueda Acevedo	1095824842	68235	MUNICIPIO DE EL CARMEN DE CHUCURI	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	6
SI	Diana Carolina Lizcano Rodriguez	1101340325	68152	MUNICIPIO DE CARCASI	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	MAURICIO ALBERTO RUEDA CARVAJAL	80412990	68861	MUNICIPIO DE VELEZ	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	Alexander Herrera Esparza	1099366657	6666757	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BUCARAMANGA - UNAB	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	LEIDY MARCELA MELÉNDEZ FLÓREZ	1096951671	68432	MUNICIPIO DE MALAGA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	Marlon Sierra	1097305041	68255	MUNICIPIO DE EL PLAYON	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	SILVIA DAYANN LOZANO SIERRA	1098735520	6666954	FONCOLOMBIA FONDO MIXTO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Y LA GESTION SOCIAL DE COLOMBIA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Edwin Adrian García Avila	13871185	68081	MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	ADRIANA MILENA VARGAS CACERES	60347619	68547	MUNICIPIO DE PIEDECUESTA - SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	Zorayda Ivette Rico Parra	52314503	68235	MUNICIPIO DE EL CARMEN DE CHUCURI	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	6
SI	DIANA PAOLA PLATA MATEUS	1096244780	68000	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	DEPARTAMENTO	1
SI	BERTHA ESPERANZA ESPITIA RODRIGUEZ	63501613	6666954	FONCOLOMBIA FONDO MIXTO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Y LA GESTION SOCIAL DE COLOMBIA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1

SI	CAMILO STEBAN BORRERO SANABRIA	1094283816	6666308	ASOCIACION DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE VELEZ Y TERRITO RIOS NACIONALES ASPROVEL	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	LUIS CARLOS ARGUELLO CALA	91111342	68344	MUNICIPIO DE HATO	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	CLAUDIA MILENA ESTRADA SUAREZ	63495650	6666623	INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA PAZ – UNIPAZ	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	2
SI	LEONARDO FIGUEROA TORRES	91510505	6666857	UNIVERSIDAD DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	GERSON HARLEY FAJARDO CARRILLO	1098784762	68655	MUNICIPIO DE SABANA DE TORRES	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	JESSICA PAOLA TOLOZA RODRIGUEZ	1098720166	68820	MUNICIPIO DE TONA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	MARIANA CONTRERAS	1098796309	68682	MUNICIPIO DE SAN JOAQUÍN	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	GERSON HARLEY FAJARDO CARRILLO	1098784762	68179	MUNICIPIO DE CHIPATA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	Jeffer Andrei Garavito Mendoza	91112098	68705	MUNICIPIO DE SANTA BARBARA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	CARLOS ANDRES PAEZ BAYONA	13140874	68169	MUNICIPIO DE CHARTA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	ELKIN JAVIER ROZO CALA	91109889	68773	MUNICIPIO DE SUCRE	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	6
SI	CELMIRA RINCÓN GARCÍA	28312794	68575	MUNICIPIO DE PUERTO WILCHES	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	WILLIAM MENDEZ ORTIZ	13930468	68444	MUNICIPIO DE MATANZA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	CARLOS MARIO DURAN AGUIRRE	1098665944	68575	MUNICIPIO DE PUERTO WILCHES	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	Shirley Neuré Rey Cepeda	37947039	6666513	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Karen Stephanie Nuñez Gomez	1098687912	6666513	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Wilmar Lizarazo Jerez	91156040	6666513	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Yina Maritza Anaya Jaimes	1098731189	6666513	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	LUZ MARTHA MEDINA TORRES	63294903	68745	MUNICIPIO DE SIMACOTA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	Angiee Katerine Mejia Casadiego	37336961	54498	MUNICIPIO DE OCAÑA	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	BRILLITH MERCEDES HERRERA ANGARITA	37338937	54250	MUNICIPIO DE EL TARRA	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	6
SI	Javier Orlando Ardila Peña	91286021	6666540	UNIDADES TECNOLOGICAS DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1

SI	Ana Lucía Wandurraga Ballesteros	37724998	6666540	UNIDADES TECNOLOGICAS DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	SAMUEL MONROY ROMERO	88226784	54810	MUNICIPIO DE TIBU	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	Edgar Fernando Niño Solano	1098406349	68264	MUNICIPIO DE ENCINO	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	Harold Marcelo Moreno Landazabal	91517878	68132	MUNICIPIO DE CALIFORNIA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	diagnisa venus puentes orduz	1098617630	8888028	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	CAR	1
SI	EDWARD ANDRÉS AYALA ROBAYO	1104129338	68575	MUNICIPIO DE PUERTO WILCHES	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	ENID DUARTE PEREZ	37947574	68000	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	DEPARTAMENTO	1
SI	Omar Remolina Gómez	91505873	68000	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	DEPARTAMENTO	1
SI	Aleida Maldonado	63512714	68755	MUNICIPIO DEL SOCORRO	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	CAMILO STEBAN BORRERO SANABRIA	1094283816	6666308	ASOCIACION DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE VELEZ Y TERRITO RIOS NACIONALES ASPROVEL	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	YEYMI KARINA REYES ANGARITA	1091653684	54245	MUNICIPIO EL CARMEN	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	6
SI	Arley de Jesus Plazas Avila	1049631622	68013	MUNICIPIO DE AGUADA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	Eduardo Gómez	91280643	68160	MUNICIPIO DE CEPITÁ	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	LEONARDO FIGUEROA TORRES	91510505	6666857	UNIVERSIDAD DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Silvia Dayann Lozano Sierra	1098735520	6666954	FONCOLOMBIA FONDO MIXTO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Y LA GESTION SOCIAL DE COLOMBIA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Bertha Espitia	63501613	6666954	FONCOLOMBIA FONDO MIXTO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Y LA GESTION SOCIAL DE COLOMBIA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Rodolfo Sanchez Alvarez	5625871	68217	MUNICIPIO DE COROMORO	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	Arley de Jesus Plazas Avila	1049631622	68013	MUNICIPIO DE AGUADA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	MONICA MARCELA PEREZ ESPARZA	28337735	68615	MUNICIPIO DE RIONEGRO	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	CAMILA LUCIA RODRIGUEZ	1098721807	6666866	CÁMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	MARIA JOSE GUTIERREZ MONSALVE	1095300147	68615	MUNICIPIO DE RIONEGRO	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	Diego Fernando Moreno Carreño	1099282542	68211	MUNICIPIO DE CONTRATACION	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3

SI	Shirley Neuré Rey Cepeda	37947039	6666513	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Mariana Contreras Cadena	1098796309	68682	MUNICIPIO DE SAN JOAQUÍN	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	Jessica Paola Toloza	1098720166	68573	MUNICIPIO DE PUERTO PARRA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	jose dario guerrero silva	1094240806	6666843	INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACION RURAL DE PAMPLONA	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	2
SI	EDWIN ADRIAN GARCIA AVILA	13871185	68081	MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	marylin giovana ochoa jaimes	1094247462	6666843	INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACION RURAL DE PAMPLONA	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	2
SI	LINEY TATIANA SIERRA RODRÍGUEZ	1098789910	68255	MUNICIPIO DE EL PLAYON	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	Mayra Alejandra Castro		68000	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	DEPARTAMENTO	1
SI	Juan Abutista Rodriguez Oviedo	91489103	6666623	INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA PAZ – UNIPAZ	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	2

FORMATO DE REGISTRO JORNADAS DIVULGACIÓN NUEVA METODOLOGÍA IGPR - SAR

Departamento Nacional de Planeación

SGR SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS

Contenido

Esta archivo tiene como objetivo recopliar la información de las reuniones efectuadas con las entidades ejecutoras, respecto a los temas asociados con asistencia técnica en GESPROY, IGPR, Alertas, entre otros.

El objetivo de este formulario es recopilar la información de las personas que asisten al evento "Jornadas presenciales de divulgación de los criterios de la nueva metodología IGPR". Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Al diligenciar este formulario, autorizo de manera libre, previa, expresa e informada al Departamento Nacional de Planeación – DNP para el uso de mi imagen y voz en materiales audiovisuales relacionados con la estrategia de comunicación de la Metodología IGPR.
Esta autorización aplica para medios físicos y digitales, sin límite temporal ni geográfico y sin compensación económica.
Declaro conocer mis derechos como titular de datos personales conforme a la Ley 1581 de 2012.

Asistencia	NOMBRE	CEDULA	CARGO	CÓDIGO EJECUTOR	NOMBRE DE ENTIDAD EJECUTORA	DEPARTAMENTO EJECUTOR	REGION EJECUTOR	TIPO DE EJECUTOR	CAPACIDAD DE LA ENTIDAD
SI	Diana Carolina Lizcano Rodriguez	1101340325	Secretario	68152	MUNICIPIO DE CARCASI	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	MAURICIO ALBERTO RUEDA CARVAJAL	80412990	Contratista	68861	MUNICIPIO DE VELEZ	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	Alexander Herrera Esparza	1099366657	Líder de Proyectos	6666757	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BUCARAMANGA - UNAB	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	LEIDY MARCELA MELÉNDEZ FLÓREZ	1096951671	Contratista	68432	MUNICIPIO DE MALAGA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	Marlon Sierra	1097305041	Asesor	68255	MUNICIPIO DE EL PLAYON	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	Edwin Adrian García Avila	13871185	Profesional Especializado	68081	MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	ADRIANA MILENA VARGAS CACERES	60347619	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	68547	MUNICIPIO DE PIEDECUESTA - SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	Zorayda Ivette Rico Parra	52314503	Contratista	68235	MUNICIPIO DE EL CARMEN DE CHUCURI	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	6
SI	BERTHA ESPERANZA ESPITIA RODRIGUEZ	63501613	Contratista	6666954	FONCOLOMBIA FONDO MIXTO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Y LA GESTION SOCIAL DE COLOMBIA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	LUIS CARLOS ARGUELLO CALA	91111342	Contratista	68344	MUNICIPIO DE HATO	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	CLAUDIA MILENA ESTRADA SUAREZ	63495650	Profesional	6666623	INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA PAZ – UNIPAZ	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	2
SI	NANCY RUTH QUIROZ SANCHEZ	51829063	Funcionario Público	68081	MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	LEONARDO FIGUEROA TORRES	91510505	COORDINADOR PROYECTOS	6666857	UNIVERSIDAD DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	GERSON HARLEY FAJARDO CARRILLO	1098784762	Asesor	68655	MUNICIPIO DE SABANA DE TORRES	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	GERSON HARLEY FAJARDO CARRILLO	1098784762	Asesor	68179	MUNICIPIO DE CHIPATA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	Jeffer Andrei Garavito Mendoza	91112098	Asesor	68705	MUNICIPIO DE SANTA BARBARA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	Lina Margarita Valderrama Brede	36665940	Contratista	20443	MUNICIPIO DE MANAURE	CESAR	CARIBE	MUNICIPIO	5
SI	RUBEN DARIO MORENO MENDEZ	91255736	Alcalde	68432	MUNICIPIO DE MALAGA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	Sandra Patricia Perez Botero	52525738	Contratista						
SI	CELMIRA RINCÓN GARCÍA	28312794	PROFESIONAL UNIVERISTARIO DEL BANCO DE PROYECTOS	68575	MUNICIPIO DE PUERTO WILCHES	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	WILLIAM MENDEZ ORTIZ	13930468	Contratista	68444	MUNICIPIO DE MATANZA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	CARLOS MARIO DURAN AGUIRRE	1098665944	Secretario	68575	MUNICIPIO DE PUERTO WILCHES	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	Shirley Neuré Rey Cepeda	37947039	Contratista	6666513	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Karen Stephanie Nuñez Gomez	1098687912	Contratista	6666513	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Yina Maritza Anaya Jaimes	1098731189	Profesional administrativo	6666513	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	LUZ MARTHA MEDINA TORRES	63294903	Asesor	68745	MUNICIPIO DE SIMACOTA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4

SI	Angiee Katerine Mejia Casadiego	37336961	Contratista	54498	MUNICIPIO DE OCAÑA	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	BRILLITH MERCEDES HERRERA ANGARITA	37338937	Asesor	54250	MUNICIPIO DE EL TARRA	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	6
SI	Javier Orlando Ardila Peña	91286021	Asuntos CTeI de la Dirección de Investigaciones	6666540	UNIDADES TECNOLOGICAS DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Ana Lucía Wandurraga Ballesteros	37724998	Profesional Universitario	6666540	UNIDADES TECNOLOGICAS DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Andres Julian Landazabal Pinilla	1234338893	Contratista						
SI	SAMUEL MONROY ROMERO	88226784	Asesor	54810	MUNICIPIO DE TIBU	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	JESUS ALBERTO PADILLA BORJA	72268329	Contratista						
SI	Iliana Andrea Martínez Yaruro	60384010	Contratista	68162	MUNICIPIO DE EL CERRITO	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	ENID DUARTE PEREZ	37947574	Profesional Universitario	68000	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	DEPARTAMENTO	1
SI	Omar Remolina Gómez	91505873	Funcionario	68000	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	DEPARTAMENTO	1
SI	Aleida Maldonado	63512714	Profesional Universitario	68755	MUNICIPIO DEL SOCORRO	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	LEONARDO FIGUEROA TORRES	91510505	COORDINADOR PROYECTOS	6666857	UNIVERSIDAD DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Carlos David Salazar Salas	1100954549	Contratista	68320	MUNICIPIO DE GUADALUPE	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4
SI	Marly Viviana Velàsquez Villar	1100956367	Contratista	5315	MUNICIPIO DE GUADALUPE	ANTIOQUIA	EJE CAFETERO	MUNICIPIO	4
SI	Diego Fernando Moreno Carreño	1099282542	Secretario	68211	MUNICIPIO DE CONTRATACION	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	Maria del Pilar Navarro Arias	1098639329	Contratista	6666504	ESE - HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTADER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Shirley Neuré Rey Cepeda	37947039	Contratista	6666513	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Nancy Ruth Quiroz Sánchez	51829063	Funcionario Público	68081	MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	jose dario guerrero silva	1094240806	Profesional Universitario Gestion de las TIC	6666843	INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACION RURAL DE PAMPLONA	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	2
SI	EDWIN ADRIAN GARCIA AVILA	13871185	Profesional Especializado	68081	MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	marylin giovana ochoa jaimes	1094247462	Contratista	6666843	INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACION RURAL DE PAMPLONA	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	2
SI	Juan Abutista Rodriguez Oviedo	91489103	funcionario de presupuesto	6666623	INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA PAZ – UNIPAZ	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	2
SI	Alvaro Castañeda	13707713	Coordinador Administrativo proyecto SGR	6666857	UNIVERSIDAD DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Diego Fernando Betancourt	3115167901	Asesor	68689	MUNICIPIO DE SAN VICENTE DE CHUCURI	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	3
SI	Martiza Leal Valencia	37745192	Docente	6666540	UNIDADES TECNOLOGICAS DE SANTANDER	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	Reinaldo Carrillo	1098627995	Coodinador de innovación	6666866	CÁMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	OTROS EJECUTORES	1
SI	SAMUEL MONROY ROMERO	88226784	Asesor	54003	MUNICIPIO DE ABREGO	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	6
SI	SAMUEL MONROY ROMERO	88226784	Asesor	54720	MUNICIPIO DE SARDINATA	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	5
SI	SAMUEL MONROY ROMERO	88226784	Asesor	54660	MUNICIPIO DE SALAZAR DE LAS PALMAS	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	6
SI	SAMUEL MONROY ROMERO	88226784	Asesor	54405	MUNICIPIO DE LOS PATIOS	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	2
SI	SAMUEL MONROY ROMERO	88226784	Asesor	54313	ALCADIA MUNICIPAL DE GRAMALOTE	NORTE DE SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	6
SI	JEISSON ANDRES VERA	1098700183	Asesor	68245	MUNICIPIO DE EL GUACAMAYO	SANTANDER	CENTRO ORIENTE	MUNICIPIO	4

ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN

DNP-020-26-DSECSGR

Departamento Nacional de Planeación

ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN

LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

Solicitud #

020-26-DSECSGR

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.
DEPENDENCIA	Dirección de Seguimiento Evaluación y Control- Subdirección de Análisis y Resultados
EVENTO	Divulgación de los nuevos criterios de la metodologia de medición del desempeño - Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR) Resolución 4574 de 2025, SANTANDER y NTE. de SANTANDER
FECHA DEL EVENTO	Febrero 24 y 25 de 2026
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	25/2/2026
LUGAR DE EJECUCIÓN	Universidad Industrial de Santander seccional Floridablanca-Carrera 5 Calle 5a
FECHA DE TERMINACIÓN	25/2/2026

SERVICIOS RECIBIDOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	FRECUENCIA	TOTAL
ALIMENTACIÓN	Refrigerio Población intermedia - catering	150	2	300
ALIMENTACIÓN	Almuerzo -Población intermedia - catering	150	1	150
SERVICIOS	Menaje servicio catering servido a la mesa (x plato)	150	1	150
ALIMENTACIÓN	Estación de café y Aromática y galletas - Capital Departamento - catering	150	2	300
MATERIAL	PENDÓN TIPO ARANA 2X1 Mts con estructura metalica - Impreso en lona banner policromía	1	1	1
INTERNET	Internet wifi 10 mb	1	2	2
AUDIOVISUALES	Multitomas 5 Puertos (Instalación en el lugar del evento.)	5	2	10
AUDIOVISUALES	Computador Portátil- Ciudad Intermedia	1	2	2
SERVICIOS	Meseros	8	2	16
SERVICIOS	Logistico	1	2	2
MENAJE	Mesas	5	1	5
MENAJE	Sillas	20	1	20
MENAJE	Manteles	5	1	5
AUDIOVISUALES	Microfonos inalambricos	2	2	4

SERVICIOS NO RECIBIDOS O SOBRANTES (SI APLICA)

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	FECHA	CANT.

OBSERVACIÓN

Se entrega a satisfacción todos los servicios contemplados y la alimentación sobrante se puso a disposición de ANDERSON EMILIO SAAVEDRA GUTIERREZ, líder del evento por parte del DNP.

NOTA:

Las partes firman en costancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las caracteristicas técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN SOLICITA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:	**JACKELINE PAEZ**	**NOMBRE:**	**Anderson Emilio Saavedra Gutierrez**	**NOMBRE:**	**Emilio Saavedra Gutierrez**
CARGO:	**PRODUCTOR LOGÍSTICO**	**CARGO DEL SOLICITANTE:**	**Subdirector de Análisis y Resultados**	**CARGO:**	**Subdirector de Análisis y Resultados**
NÚMERO DE CONTACTO:	**3164946177**	**NÚMERO DE CONTACTO:**	**3126733564**	**NÚMERO DE CONTACTO:**	**3126733564**
FIRMA:				**FIRMA:**	

DNP-020-26-DSECSGR

ELABORÓ

JACKELINE PAEZ
PRODUCTOR
UT LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

REVISÓ

Carlos Vásquez

CARLOS ALBERTO VÁSQUEZ
GERENTE DE CUENTA
UT LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN